



Управление проектами Семинар

Михаил Пекшев

Бизнес-тренер, Преподаватель
MCTS, IPMA Level D



ПК



КПП



$\Phi 3$



УДО



Проект



Введение в дисциплину



Ключевое отличие

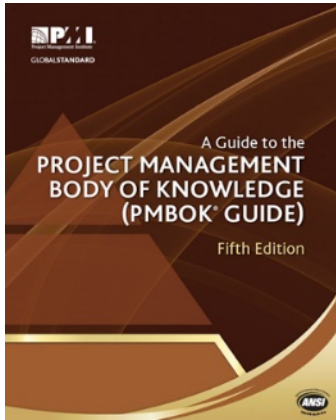
Проектная деятельность – как особый вид деятельности



Мировые стандарты в управлении проектами



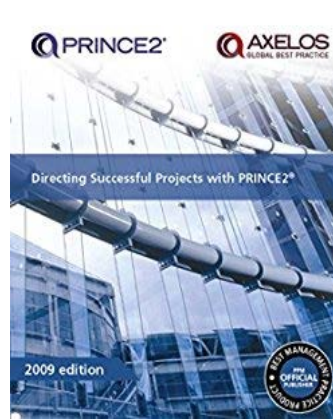
PMBOK



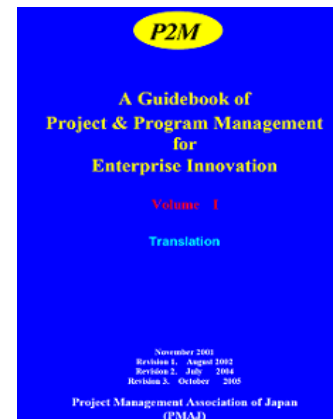
HTK



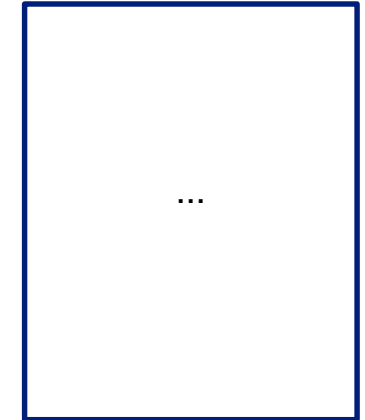
PRINCE2



P2M



Agile



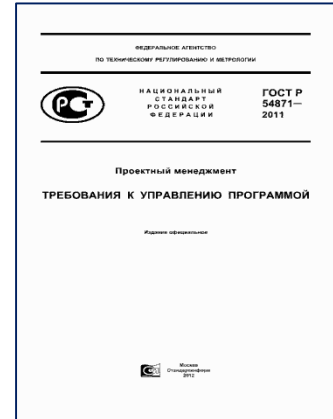
ГОСТ Р ИСО 21500



ГОСТ Р 54869



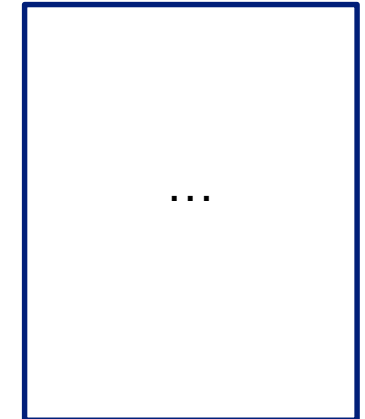
ГОСТ Р 54870



ГОСТ Р 54871



Постановление 1050



Рекомендуемая книга



Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, 03.05.2015



«Необходимо вносить точечные изменения в законодательство, снимать административные барьеры, оказывать помощь с развитием инфраструктуры, с продвижением на внешние рынки. Часто эти вопросы выходят за рамки одного ведомства, поэтому предлагаю **создать механизм сопровождения наиболее значимых проектов.** Этим мог бы заняться **специальный проектный офис.**»



Основные документы федерального уровня

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 15 октября 2016 г. № 1050

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА системы управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации

постоянные органы управления проектной деятельностью
Бюро по проектной деятельности
Бюро по стратегическому развитию и приоритетным проектам
Бюро по развитию стратегического управления
Бюро по развитию стратегического менеджмента
Бюро по развитию стратегического маркетинга
Бюро по развитию стратегического менеджмента
Бюро по развитию стратегического маркетинга
Бюро по развитию стратегического менеджмента
Бюро по развитию стратегического маркетинга



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2016 г. № 1050

МОСКВА

Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации

в соответствии с пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 306 "О Совете при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 15 октября 2016 г. № 1050

ПОЛОЖЕНИЕ об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации.
2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

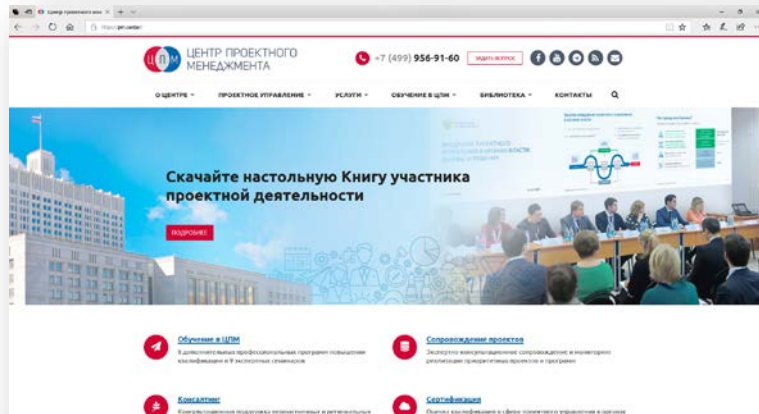
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 октября 2016 г. № 2165-р

МОСКВА

1. Утвердить прилагаемый план первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы (далее - план).

Рекомендуемая книга



<https://pm.center/>



КНИГА УЧАСТНИКА ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Первое электронное издание
Декабрь 2017 г.

Конкурс «Проектный Олимп»



- О проекте
- О конкурсе
- О конференции

Новости

- Лучшие практики
- Партнеры
- Контакты

Партнеры



2016

2015

2014

Новости

3 ноября 2016

«Проектный Олимп» - от теории к практике



Мифы и заблуждения об Agile, успешные проектные команды развития – эти и другие вопросы были в фокусе внимания применения проектного управления в государственном секторе. Мероприятие прошло в формате 5 тематических круглых столов. О реализации проекта – харизматичный лидер или профессионал? О ходе круглого стола «Успешные проектные команды. Разговор со специалистами и руководителями». На круглом столе «Перспективы гибких подходов к управлению государственными проектами: применение Agile подхода в госорганизациях. Как улучшить муниципалитетов при реализации приоритетных проектов? Проектное управление на федеральном и региональном уровне в субъектах Российской Федерации: нужно ли завершающего конференцию круглого стола «Приоритеты: успехи и сложности» делились опытом первых шагов в создании проектных механизмов.

3 ноября 2016

Проектное управление – для решения приоритетных государственных задач



Завершился первый день конференции «Практика применения проектного управления в государственном секторе», ставшей итогом учрежденного «Проектного Олимпа». Накануне победители конкурса получили Вручную приз, заместитель председателя жюри, Первый заместитель Правительства Российской Федерации Максим Акимов сказал: «Аналитический центр за то, что не только сейчас, когда это актуально, но и ранее было вложено много энергии и найдено свое важное место в системе государственного управления. Хочу всем согласиться с их оценками, это был принципиальный шаг».

Цели Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации по развитию проектного управления



Поддержать организации государственного сектора всех уровней, активно внедряющих в своей деятельности эффективные инструменты и методы проектного управления;



Выявить, продемонстрировать и популяризировать лучшие национальные практики проектного управления в государственном секторе;



Содействовать трансферу передовых управленческих технологий коммерческих компаний в организации государственного сектора.



КОНКУРС ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ



КОНФЕРЕНЦИЯ
«ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ
ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ»



ЦЕНТР РАСПРОСТРАНЕНИЯ
ЛУЧШИХ ПРАКТИК
ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ



Объекты

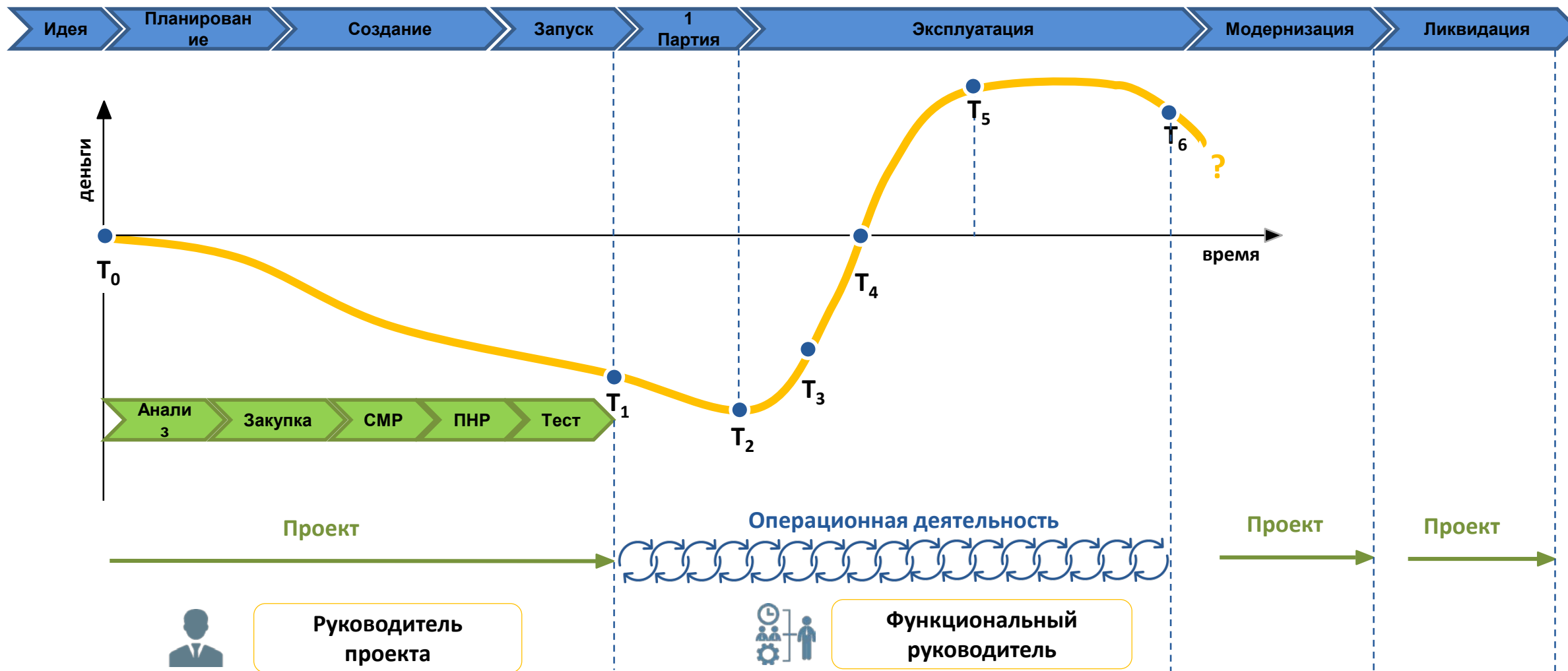
Особенности управления проектами



Признаки проекта:

- уникальность и новизна
- ограничения по срокам
- конкретная цель
- специальная организационная структура

Переход проекта в операционную деятельность



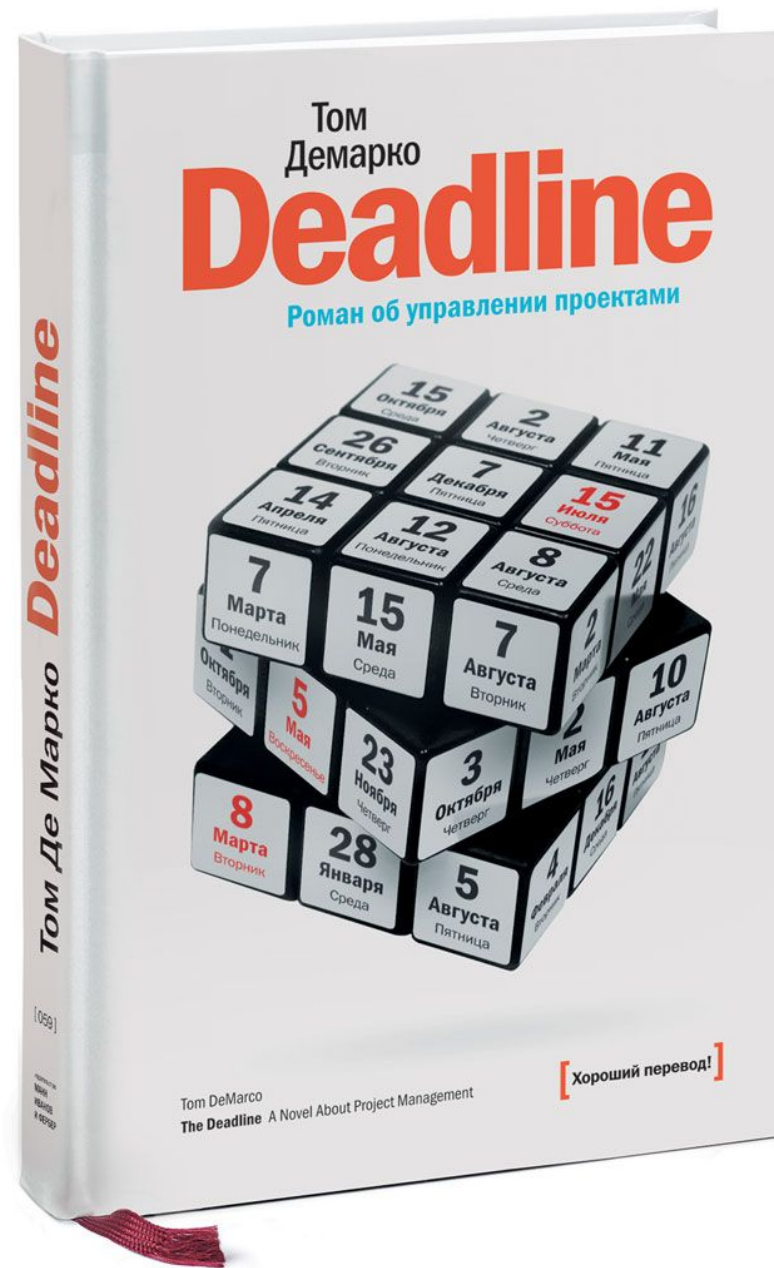


Субъекты

Влияние внешних заинтересованных сторон



Рекомендуемая книга





Процессы

Группы процессов управления



	Инициация	Планирование	Исполнение	Контроль	Закрытие
	Процессы, выполняемые для определения нового проекта или новой фазы существующего проекта путем получения авторизации на начало проекта или фазы	Процессы, требуемые для установления содержания работ, уточнения целей и определения направления действий, требуемых для достижения целей проекта	Процессы, применяемые для выполнения работ, указанных в плане управления проектом, с целью соответствия спецификациям проекта	Процессы, требуемые для отслеживания, анализа, а также регулирования исполнения проекта; выявления областей, требующих внесения изменений в план; и инициирования соответствующих изменений	Процессы, выполняемые для завершения всех операций в рамках всех групп процессов в целях формального закрытия проекта или фазы

Области знаний в управлении проектами



Интеграция проекта	включает в себя процессы и операции, необходимые для определения, уточнения, комбинирования, объединения и координации различных процессов и операций по управлению проектом в рамках групп процессов управления проектом				
Содержание проекта	включает в себя процессы, требуемые для обеспечения того, чтобы проект содержал все и только те работы, которые требуются для успешного выполнения проекта, а также определения того, что не включено в проект.				
Сроки проекта	включает в себя процессы, необходимые для того, чтобы обеспечить своевременное выполнение проекта.				
Стоимость проекта	включает в себя процессы, необходимые для планирования, оценки, разработки бюджета, привлечения финансирования, финансирования, управления и контроля стоимости, обеспечивающие исполнение проекта в рамках одобренного бюджета.				
Качество проекта	включает в себя процессы и действия исполняющей организации, которые определяют политики, цели и сферы ответственности в области качества таким образом, чтобы проект удовлетворял тем потребностям, ради которых он был предпринят				
Человеческие ресурсы	включает в себя процессы организации, управления и руководства командой проекта. Команда проекта состоит из людей, которым определены роли и сферы ответственности за выполнение проекта. Члены команды проекта могут иметь различные наборы навыков.				
Коммуникации проекта	включает в себя процессы, необходимые для обеспечения своевременного и надлежащего планирования, сбора, создания, распространения, хранения, получения, управления, контроля, мониторинга и в конечном счете архивирования/утилизации проектной информации.				
Риски проекта	включает в себя процессы, связанные с осуществлением планирования управления рисками, идентификацией, анализом, планированием реагирования, а также с контролем рисков в проекте.				
Закупки проекта	включает в себя процессы покупки или приобретения необходимых для осуществления проекта продуктов, услуг или результатов вне команды проекта.				
Заинтересованные сторонами	включает в себя процессы, необходимые для выявления людей, групп и организаций, которые могут оказывать или на которых может оказывать воздействие проект, анализа их ожиданий, их воздействия на проект, разработки соответствующих стратегий управления проектом.				

Соотношение групп процессов и областей знаний

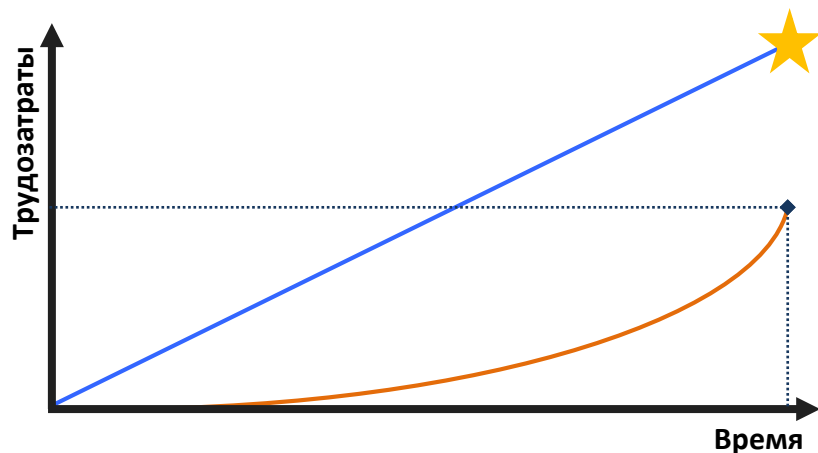


	Инициация	Планирование	Исполнение	Контроль	Закрытие
Интеграция проекта	Разработка устава проекта	Разработка плана управления проектом	Руководство и управление работами проекта	Мониторинг и контроль работ проекта Интегрированный контроль изменений	Закрытие проекта или фазы
Содержание проекта		Планирование управления содержанием Сбор требований Определение содержания Создание ИСР		Подтверждение содержания Контроль содержания	
Сроки проекта		Планирование управления расписанием Определение операций Определение последовательности операций Оценка ресурсов операций Оценка длительности операций Разработка расписания		Контроль расписания	
Стоимость проекта		Планирование управления стоимостью Оценка стоимости Определение бюджета		Контроль стоимости	
Качество проекта		Планирование управления качеством	Обеспечение качества	Контроль качества	
Человеческие ресурсами		Планирование управления человеческими ресурсами	Набор команды проекта Развитие команды проекта Управление командой проекта		
Коммуникации проекта		Планирование управления коммуникациями	Управление коммуникациями	Контроль коммуникаций	
Риски проекта		Планирование управления рисками Идентификация рисков Качественный анализ рисков Количественный анализ рисков Планирование реагирования на риски		Контроль рисков	
Закупки проекта		Планирование управления закупками	Проведение закупок	Контроль закупок	Закрытие закупок
Заинтересованные сторонами	Определение заинтересованных сторон	Планирование управления заинтересованными сторонами	Управление вовлечением заинтересованных сторон	Контроль вовлечения заинтересованных сторон	

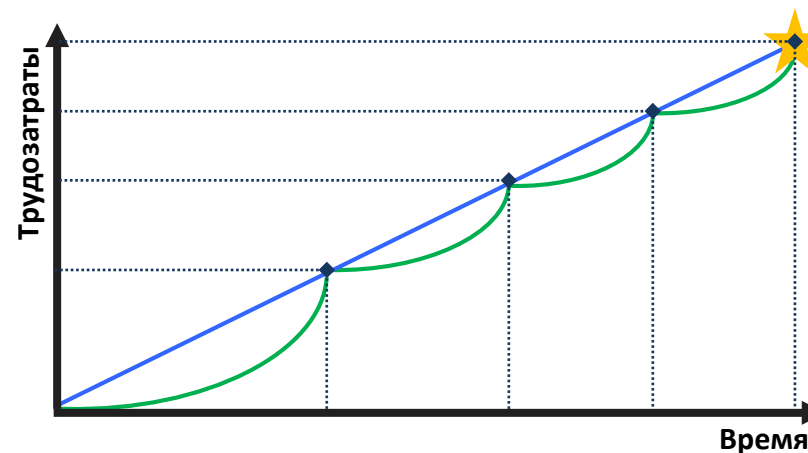
Планирование контрольных точек



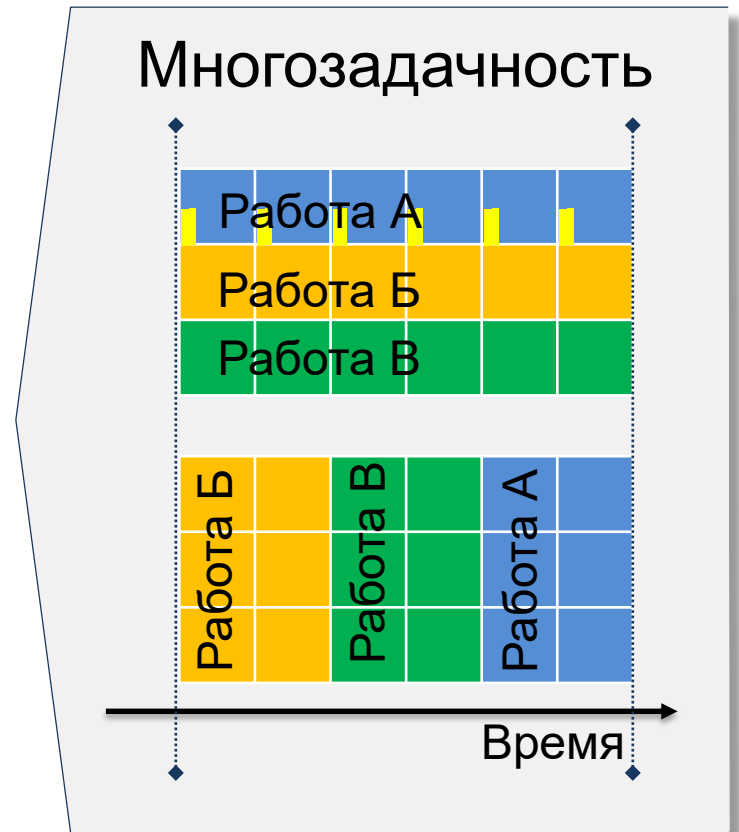
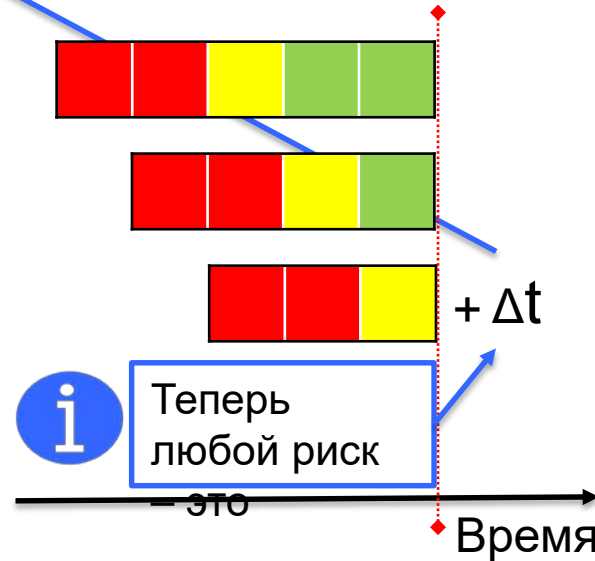
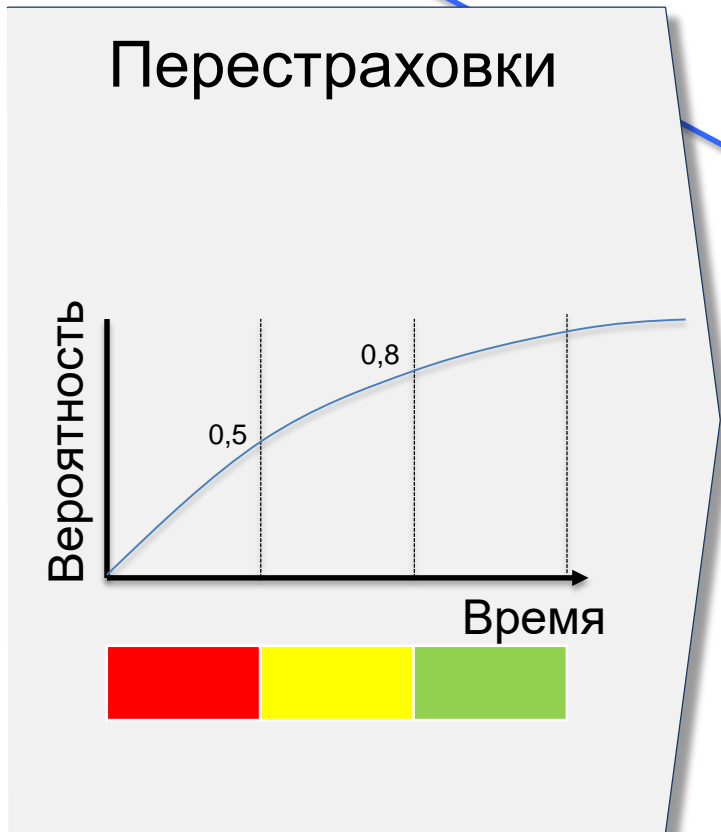
Работы, оставленные на последнюю ночь, как правило не успевают быть выполнены в полном объёме



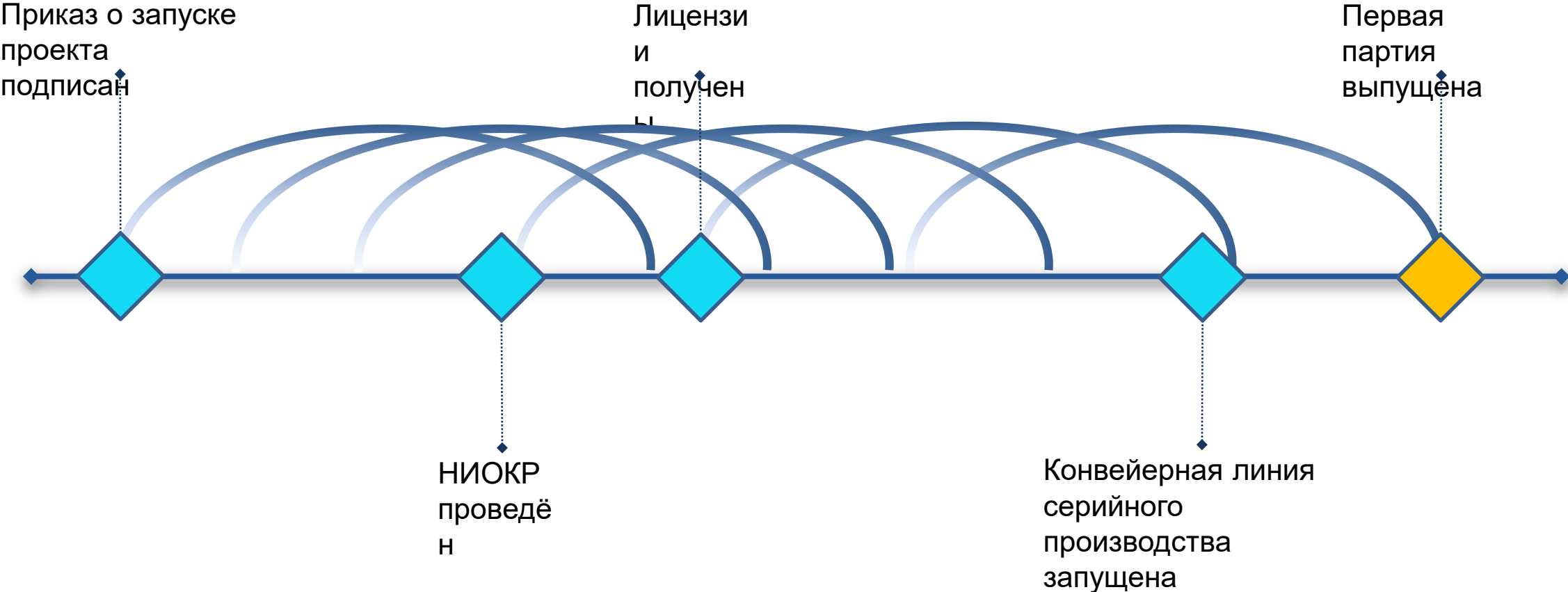
Наличие контрольных точек не означает, что в проекте не будет трудностей. Промежуточный контроль нужен для дисциплины



Срывы сроков выполнения работ



Метод набегающей волны



Рекомендуемая книга





Извлечение и фиксация усвоенных уроков



Было полезно и интересно

-
-
-

Было бесполезно, но интересно

-
-
-

Было полезно, но неинтересно

-
-
-

Было бесполезно и неинтересно

-
-
-

Контактная информация



<http://spo-edu.ru>

Телефон горячей линии: +7(499)322-10-46 работает с 09:00 до 18:00

E-mail: spo@altden.ru

Кординатор проекта: Наумова Светлана



Михаил Пекшев

Бизнес-тренер, Преподаватель
MCTS, IPMA Level D

mpekshev@gmail.com

+7-926-970-98-50